



ISTITUTO COMPRENSIVO RIVAROLO

P.zza D. Pallavicini 6 – 16159 Genova – tel. 010 7491301 – fax 010 7411390

(PEC): geic84900e@pec.istruzione.it - geic84900e@istruzione.it

Seduta del giorno 11 giugno 2014

Il giorno 11 giugno 2014, alle ore 17.00, presso la sede dell'Istituto comprensivo di Rivarolo, si riunisce il Consiglio di Istituto dell'IC Rivarolo così come costituito in seguito alle operazioni di voto svoltesi il 18 e 19 novembre 2012.

Si verificano, tramite appello nominale, le presenze/assenze dei componenti del Consiglio che risultano come da prospetto seguente:

COMPONENTE	NOMINATIVO	PRESENTE	ASSENTE
Dirigente scolastico	- Domenico Resico	X	
Genitori	- Della Mea Rosamaria	X	
	- Di Dio Maddalena	X	
	- Parodi Alessandro	X	
	- Pisanu Maria Francesca	X	
	- Poggi Carlo	X	
	- Raffo Maurizio (Presidente)	X	
	- Sardelli Michela	X	
	- Scaramuccia Michela		X
Docenti	- Bavastro Angela	X	
	- Caporlingua Gabriella	X	
	- Di Stefano Gaetana	X	
	- Drosera Paola	X	
	- Farruggio Francesca	X	
	- Fontana Raffaella	X	
	- Mazzocchi Milena	X	
	- Perrona Manuela	X	
Personale A.T.A.	- Siciliano Caterina	X	
	- Zucco Laura	X	

È presente, su invito del Dirigente, il Direttore dei servizi generali e amministrativi, sig.ra Ellida Brigati. Il Presidente, constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, apre la seduta con la lettura dei punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione conto consuntivo
2. Variazioni di bilancio e verifica disponibilità finanziarie e stato di attuazione del Programma Annuale (Mod H Bis)
3. Modifica di regolamento di Istituto: divieto uso del cellulare e sanzioni

4. Criteri di iscrizione relativi alla scelta della scuola secondaria di I° grado (Foscolo/Torbella)
5. Regolamento conferimento di incarichi ad esperti esterni
6. Calendario scolastico e chiusure estive
7. Sicurezza e barriere architettoniche
8. Proposte di utilizzo della palestra da parte delle società sportive
9. Contributo volontario: definizione quota e modalità di rendicontazione
10. Varie ed eventuali

1. Approvazione conto consuntivo

Il 28 maggio vi è stata l'approvazione da parte del Collegio dei revisori dei conti.

Si allega Mod H.

DELIBERA N. 20 - CdI 11 GIUGNO 2014

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il conto consuntivo relativo all'anno 2013

2. Variazioni di bilancio e verifica disponibilità finanziarie e stato di attuazione del Programma Annuale (Mod H Bis)

La delibera relativa al punto 2 viene rinviata a data da destinarsi a causa del blocco del sistema del MIUR. Verrà fatta tramite votazione email.

3. Modifica di regolamento di Istituto: divieto uso del cellulare e sanzioni

È stata resa nota una sentenza in cui un Dirigente scolastico è stato condannato per appropriazione indebita a seguito di una denuncia da parte dei genitori di un alunno cui era stato ritirato il cellulare utilizzato durante le attività scolastiche. Poiché il Regolamento di Istituto prevede il ritiro del cellulare in casi simili il Dirigente propone che, qualora si verifichi un caso analogo, si proceda in questo modo:

- a) Convocazione dei genitori
- b) Applicazione seduta stante della sospensione con obbligo di frequenza, concretizzata in lavori socialmente utili nell'ambito della didattica
- c) Conseguente abbassamento del voto di condotta

Alcuni membri del Consiglio propongono che l'abbassamento del voto in condotta venga attuato solo in caso di recidiva. All'unanimità viene approvata quest'ultima proposta.

Stesse modalità verranno attuate anche in caso di scatti di foto in classe o collegamenti ad internet effettuati con cellulari, che in classe devono essere spenti. Verrà comunque fatta una circolare per docenti e famiglie che sarà pubblicata sul sito della scuola.

DELIBERA N. 21 - CdI 11 GIUGNO 2014

Gli alunni a scuola devono sempre tenere il cellulare spento.

Qualora un alunno utilizzi il telefono cellulare in classe, scatti foto o si colleghi a Internet, verranno adottati i seguenti provvedimenti:

- a) Convocazione dei genitori
- b) Applicazione seduta stante della sospensione con obbligo di frequenza, concretizzata in lavori socialmente utili nell'ambito della didattica
- c) Abbassamento del voto di condotta in caso di recidiva

4. Criteri di iscrizione relativi alla scelta della scuola secondaria di primo grado (Foscolo/Torbella)

Nel caso in cui si registri un numero di iscrizioni superiore alla capienza delle aule dei plessi (Passo Torbella o U. Foscolo) verrà applicato il criterio di territorialità il cui confine è segnato dal torrente Torbella.

Gli alunni abitanti nell'Alta Valpolcevera frequenteranno la Ugo Foscolo, quelli abitanti nella bassa Valpolcevera e verso Sampierdarena frequenteranno il plesso di Passo Torbella.

Nei casi particolari si sentiranno i servizi sociali e sanitari che, con il Dirigente, valuteranno la soluzione migliore per l'alunno. Un altro criterio è la presenza di fratelli in una sede o nell'altra dell'Istituto.

La delibera viene rinviata per la verifica di quella attualmente in vigore.

5. Regolamento conferimento di incarichi ad esperti esterni

Gli incarichi assegnati dalla nostra scuola ad esterni per alcune attività di arricchimento vengono pagati dai genitori con quote di partecipazione. Anche quest'anno si valuteranno le proposte per verificare se sono sempre vantaggiose. Ai fini della trasparenza e della garanzia della qualità delle proposte il Consiglio di Istituto assume la seguente delibera

DELIBERA N. 22 - CdI 11 GIUGNO 2014

Nel caso di affidamenti di contratti ad esperti esterni per particolari attività o insegnamenti per l'arricchimento dell'offerta formativa si adotterà la seguente procedura: all'inizio dell'anno scolastico i Consigli di intersezione/classe proporranno le attività di arricchimento dell'offerta formativa che intendono realizzare nelle proprie classi indicando obiettivi e tempi di attuazione. Sulla base delle proposte approvate dal Collegio dei Docenti il Dirigente chiederà agli esperti esterni di aderire o meno alla proposta e di conseguenza si valuterà l'offerta migliore sulla base dei criteri adottati dal Regolamento allegato. A fine anno i docenti valuteranno il lavoro svolto allo scopo di rendicontare la spesa e di acquisire informazioni per la valutazione di eventuali ulteriori proposte o di richieste di conferme da parte degli stessi esperti esterni.

Per tutti i contratti dovrà essere data pubblicità sul sito della scuola indicando il nominativo dei soggetti ai quali sono stati conferiti e gli importi corrisposti secondo quanto previsto dal D.lgs n. 33/2013.

6. Calendario scolastico e chiusure estive

Dopo ampia discussione il Consiglio di Istituto approva, a maggioranza, la seguente delibera

DELIBERA N. 23 - CdI 11 GIUGNO 2014

Dei 209 giorni di attività scolastica si deliberano 7 giorni di sospensione dei 9 complessivi a disposizione dell'Istituto; così fissati:

- 22 dicembre 2014
- 16 e 17 febbraio 2015
- 30 e 31 marzo 2015
- 1 aprile 2015
- 1 giugno 2015

Le lezioni inizieranno il 15 settembre 2014 e termineranno il 10 giugno 2015.

7. Sicurezza e barriere architettoniche

Il Dirigente riferisce che le criticità relative alle barriere architettoniche e alla sicurezza riguardano:

- a) Stato di avanzamento lavori dell'ascensore del plesso di Piazza Pallavicini 6
- b) Utilizzo del cortile in modo indecoroso e pericoloso da parte di bambini e adulti sia durante l'orario scolastico sia durante l'orario extrascolastico

L'insegnante Mazzocchi rileva la pericolosità dei bidoni della spazzatura e la mancanza di decoro del quartiere che contribuisce al degrado della scuola e della zona circostante.

Per quanto riguarda il punto a) il Consiglio dà mandato al Presidente e al Dirigente scolastico di fissare un appuntamento con la dott.ssa Murrini, Presidente del Municipio V Valpolcevera per verificare lo stato di avanzamento dei lavori.

Per quanto riguarda il punto b) la soluzione, individuata d'intesa con il RSPP, è quella di munire l'Istituto di cancelli con apertura antipanico, richiedendone al realizzazione al Comune per motivi di sicurezza. I cancelli si chiuderanno dopo le 16,30/17. Il Presidente evidenzia che potranno entrare all'interno del cortile scolastico solo le persone legate alle società sportive e le negligenze saranno riferite sempre alle stesse.

DELIBERA N. 24 - CdI 11 GIUGNO 2014

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità la richiesta di contattare la dott.ssa Murrini, Presidente del Municipio V Valpolcevera, per sollecitarla realizzazione dei cancelli antipanico ai fini della sicurezza.

8. Proposte di utilizzo della palestra da parte delle società sportive

Il Consiglio valuta le proposte giunte dalle società sportive.

Si è presentata la società PALADONBOSCO che offre all'Istituto i suoi spazi presso il dopo lavoro ferroviario (si rende necessario un sopralluogo degli stessi) e istruttori qualificati per presentare le proprie attività agli alunni durante l'orario scolastico in cambio dell'inizio di un rapporto di collaborazione con la scuola e di una pubblicizzazione delle loro attività a pagamento (centri estivi) da svolgersi sia per l'infanzia (all'interno della scuola in una o due aule dell'attuale scuola dell'infanzia) sia per la primaria (in locali propri del PALADONBOSCO).

La Link, già da molti anni operante nella nostra scuola, chiede l'utilizzo della palestra per 30 ore settimanali in orario extrascolastico per la realizzazione delle proprie attività. In cambio dell'utilizzo gratuito della palestra offre gratuitamente, come da anni a questa parte, istruttori qualificati per la ginnastica e per il volley per le classi della scuola primaria. Per tutte le altre attività proposte è previsto un pagamento da parte dei genitori.

La novità della proposta consiste nella gratuità dell'utilizzo della piscina gratuita per un quadrimestre per ogni sezione della scuola secondaria. In cambio la Link chiede alla scuola aule per laboratori ed attività con valenza educativa.

DELIBERA N. 25 - CdI 11 GIUGNO 2014

VISTA LA PROPOSTA DELL'ASD LINK

VISTA LA PROPOSTA DELL'ASSOCIAZIONE PALADONBOSCO

Il Consiglio di Istituto approva all'unanimità la seguente delibera:

L'ASD LINK utilizzerà la palestra secondo il calendario settimanale inviato e le proposte di gratuità per gli alunni (istruttori qualificati per la primaria; utilizzo piscina per un quadrimestre a classe della scuola secondaria); all'ASD LINK viene altresì concesso l'utilizzo di alcune aule dell'edificio scolastico per svolgere attività con valenza educativa durante l'anno scolastico. La formalizzazione degli accordi avverrà tramite sottoscrizione di apposita convenzione tra scuola e ASD LINK.

L'Ass. PALADONBOSCO potrà utilizzare i locali della scuola dell'infanzia per realizzare centri estivi per i bambini della fascia d'età della scuola dell'infanzia e potrà dare adeguata informazione alle famiglie circa le proprie attività impegnandosi a offrire i propri spazi e istruttori qualificati per svolgere attività con gli alunni della scuola durante l'orario scolastico. La formalizzazione degli accordi avverrà tramite sottoscrizione di apposita convenzione tra scuola e PALADONBOSCO.

9. Contributo volontario: definizione quota e modalità di rendicontazione

Sono state versate 659 quote su 760. Si allega il rendiconto del contributo volontario.

La proposta del Presidente è di mettere sul sito della scuola una rendicontazione pubblica del contributo volontario.

La sig.ra Della Mea chiede che, nel foglio illustrativo che si consegna alle famiglie, vengano esplicitate le modalità di spesa dell'anno precedente al fine della trasparenza.

L'insegnante Mazzocchi riferisce di forme di autofinanziamento, invitando i genitori a ricercare modi di comprare strumenti diversi utili ai docenti e agli alunni.

Le insegnanti Farruggio e Mazzocchi chiedono che la spesa relativa alla parte informatica sia idonea a consentire l'acquisizione di un tablet per classe. Il Dirigente evidenzia che è una situazione di passaggio e di cambiamento e che con gradualità, nei limiti delle risorse disponibili, si dovrà garantire la connettività e la necessaria strumentazione..

10. Varie ed eventuali

Il Dirigente comunica che, per l'anno scolastico 2014-15, si aprirà una mezza sezione con orario antimeridiano nella scuola dell'infanzia. L'iscrizione degli alunni avverrà secondo la lista d'attesa risultante dopo il completamento delle sezioni a tempo pieno. Qualora, nei primi 15 / 20 giorni di

scuola, si rendessero disponibili alcuni posti sulle sezioni a tempo pieno si procederà ad informare i genitori seconda la lista d'attesa risultante dopo il completamento delle sezioni a tempo pieno (anche qualora un alunno abbia già iniziato la frequenza della sezione a solo orario antimeridiano).

Non avendo altri argomenti da discutere, la riunione si chiude alle ore 19,50

Il segretario del Consiglio d'Istituto
Manuela Perrona

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Maurizio Raffo